

Prosjektbeskrivelse - Støtte til energiltak i landtransport

Bakgrunn og målsetting for prosjektet

Beskriv kort prosjektet, bakgrunnen for prosjektet og hvilken målsetting virksomheten har med prosjektet. Inkluder hvorfor prosjektet er mer ambisiøst enn standardløsninger.

Søker

Gi en kortfattet presentasjon søker. Søker skal være det foretaket som gjennomfører investeringene.

Stikkord:

- Beliggenhet og antall ansatte, selskapsstruktur
- Selskapets virksomhetsområde

Prosjektbeskrivelse

Prosjektet må beskrives i detalj.

Teknologi

Gi en beskrivelse av utstyr og teknologi i prosjektet. Bryt ned beskrivelsen på hovedkomponenter.

Stikkord:

- Beskriv tiltak
- Beskriv teknologi og utstyr

Resultat fra prosjektet

Beskriv energieresultat i form av redusert energibruk. Gjør rede for dagens energibruk og angi hvordan planlagt energieresultat skal måles og dokumenteres.

Stikkord:

- Dagens forbruk
- Måling og dokumentasjon av fremtidig forbruk

Alternativ til å gjennomføre prosjektet

Beskriv hva som er alternativet til å gjennomføre dette prosjektet

Stikkord:

- Gjennomføre et prosjekt med konvensjonell teknologi
- Ikke gjennomføre noe prosjekt

Økonomi

Sentralt i vurderingen av støttenivå er prosjektets lønnsomhet. Lønnsomheten vurderes gjennom en nåverdianalyse av prosjektet. Derfor må alle relevante poster knyttet til investering og drift oppgis.

Inntekter og kostnader skal oppgis i internrentekalkulator i søknadssenteret. I dette avsnittet skal bakgrunnen for disse beskrives og dokumenteres.

Dersom det under pkt 3.3 eksisterer et alternativ må inntekter og kostnader i dette prosjektet også synliggjøres.

Investeringsbudsjett

Prosjektets investeringsbudsjett beskrives og dokumenteres. Hvis budsjettposter avviker fra postene i elektronisk søknadsskjema må det oppgis i hvilken post i det elektroniske søknadsskjemaet dette er inkludert. Oppgi estimert økonomisk levetid for prosjektet og komponenter der det er relevant.

Stikkord:

- Kostnadsposter
- Er kostnader basert på forprosjekt, estimer, erfaringsverdier, tilbud, etc.

Inntekter og kostnader

Inntekter og kostnader som generes ved å gjennomføre tiltakene i prosjektet må beskrives og dokumenteres.

Stikkord:

- Drivstoffkostnad og forbruk ved konvensjonell løsning (diesel, bensin, mm.)
- Drivstoffkostnad og forbruk ved nullutslippsløsning (elektrisitet/hydrogen)
- Drifts- og vedlikeholdskostnader før og etter gjennomføring av prosjektet
- Andre endrede kostnader og inntekter som følge av tiltaket
- Er kostnader basert på forprosjekt, estimater, erfaringsverdier, tilbud, etc.

Finansiering og støttenivå

Beskriv hvordan prosjektet er planlagt finansiert. Gi en begrunnelse for omsøkt støttenivå. Hvorfor er støtten nødvendig for gjennomføringen av prosjektet? Oppgi om prosjektet mottar annen offentlig støtte.

Stikkord:

- Finansieringskilder
- Støttebehov

Organisering

Gi en oversikt over nøkkelpersoner som skal delta i prosjektet inkludert leverandører og prosjektpartnere.

Stikkord:

- Prosjektledelse
- Prosjektdeltakere
- Leverandører/prosjektpartnere og deres roller

Fremdrift

Fremdriftsplan må inkludere viktige faser og milepæler i prosjektet som bestillingstidspunkt, leveringstidspunkt, idriftsettelse, etc.

Stikkord:

- Prosjektfaser
- Milepæler

Risikovurderinger

Er det spesielle risikomoment i prosjektet? Gi en kort beskrivelse av prosjektets risiko og risikoavlastende tiltak.

Stikkord:

- Virksomhet
- Investeringer
- Energipriser
- Drift og teknisk risiko
- Miljørisiko

Enova vil være behjelpelig med oppfølging under utfylling