

## Norsk deltakelse i IEA-prosjekter - forprosjekt

---

### Formål

Enova og Energifondets formål er å fremme en miljøvennlig omlegging av energibruk og energiproduksjon og utvikling av energi- og klimateknologi. Virksomheten skal styrke forsyningssikkerheten og redusere utslippene av klimagasser.

For å bidra til energieffektivisering og energiomlegging er det viktig å følge med og sikre overføring av ny kunnskap til aktører på det norske markedet. Å støtte deltakelse i relevante IEA-prosjekter skal redusere tiden før nye konsepter og løsninger kommer på markedet og tas i bruk.

### Om IEA

IEA er en internasjonal organisasjon hvor 28 OECD land er medlemmer. IEA samarbeid er rettet mot forskning og teknologiutvikling. Målet med samarbeidet er å fremme miljøvennlig bruk av energi, styrke forsyningssikkerhet og fremme bærekraftig økonomisk utvikling i medlemslandene.

Organisasjonsmessig styres samarbeidet av Governing board, komiteer og arbeidsgrupper samt IEA sekretariatet.

En viktig del av IEA-samarbeidet retter seg mot forskning og teknologiutvikling gjennom selvstendige program, såkalte "Technology Agreements". Enova representerer Norge i flere av disse programmene og deltar direkte/indirekte i programmenes prosjekter (tasks/annexes).

For mer informasjon om Enovas og Norges deltakelse i IEAs Implementing Agreements, vennligst se norsk IEA-portal: [www.iea.no](http://www.iea.no) eller IEAs offisielle hjemmeside: [www.iea.org](http://www.iea.org)

### Målsetting med programmene

Enova har etablert et støtteprogram for å finansiere deltakelse av norske aktører i IEA arbeid: forprosjektstøtte og program for finansiering av deltakelse i IEA prosjekter. Målsettingen med programmene er å få frem nye teknologier og løsninger tidlig på det norske markedet. Programmene skal sikre nasjonal deltakelse innen forskningsområder som er relevant i henhold til Enovas målilde.

Primært ønskes deltagelse i IEA prosjekter der Enova deltar, men det kan åpnes opp for relevante søknader fra andre IEA prosjekt-komiteer som er i tråd med Enovas målbilde. Grunnforskning dekkes ikke.

For mer informasjon om Enovas og Norges deltakelse i IEAs Implementing Agreements, vennligst se norsk IEA-portal: [www.iea.no](http://www.iea.no) eller IEAs offisielle hjemmeside: [www.iea.org](http://www.iea.org)

## Hvem kan søke?

Følgende organisasjoner kan søke støtte:

- Forskningsinstitusjoner
- Næringslivsaktører
- Rådgivere/entreprenører

## Andre relevante grupper

Søker er ansvarlig for fremdrift, og skal dokumentere og rapportere resultater og sørger for formidling av resultatene.

Søknad må sendes før deltagelse i forprosjektarbeidet.

## Søknadsfrist

Det er løpende søknadsfrist for søkerne. Søknader vil bli behandlet fortløpende inntil budsjettårets rammer er anvendt.

## Programkriterier

Prosjektsøknaden skal være på norsk, men kan ha vedlegg fra IEA-arbeidet på engelsk.

### Prosjektets samsvar med Enovas mål (vekt 50%)

- Søker må beskrive forsknings-/teknologitvillingsprosjektet, hvilket IEA-programprosjekt det søkes om deltagelse i og redegjøre for i hvilken grad prosjektet samsvarer med Enovas mål
- Søker må synliggjøre på hvilken måte deltagelse i IEA kan bidra til hurtigere utvikling av og innføring av teknologier og energiløsninger på det norske markedet

### Spredning/kompetanseformidling, kunnskapsgenerering (vekt 30%)

- Kriteriet vektlegger i hvilken grad kunnskap fra det planlagte IEA-prosjektet kan formidles og er relevant for andre aktører i Norge
- Søker angi hvordan forventede resultater fra prosjektet kan formidles (seminarer/konferanser, forskningsformidling, informasjon i relevante norske bransjefora etc.)
- Søker må dokumentere fagkompetanse og eventuell relevant erfaring fra deltagelse i tilsvarende internasjonale sammenlignbare organisasjoner for de(n) norske søkeren.
- Søker må dokumentere kompetanse i form av forenklet CV'er for nøkkelpersoner og liste over relevante referanseprosjekt.

## Budsjett (vekt 20%)

Her vil effektiv ressursbruk hos søker samt totale kostnader vurderes:

- Søker må presentere et budsjett for deltagelse i forprosjektarbeidet og synliggjøre at kravet om 50% egenfinansiering tilfredsstilles.
- Enova har fastsatt en standard timesats på kr. 500,- for prosjektdeltakere i dette programmet.  
- Hvis prosjekteier velger å benytte en egen timesats, godkjenner Enova en sjablongmessig timesats inkludert overheadkostnader på inntil 1,2 % av brutto årslønn for deltakere i dette prosjektet, begrenset oppad til 1 200 kroner per time (inklusive alle kostnader). Brutto årslønn vil si regnskapsført årslønn før skattetrekk. Det sjablongmessige påslaget for dekning av overheadkostnader omfatter kostnadene som allerede ligger i bedriftens regnskap. Disse kan være reisekostnader, kontorkostnader, IKT-kostnader, forsikringer, pensjonskostnader og liknende. Overheadkostnader som inngår i det sjablongmessige påslaget i timesatsen (for eksempel reiser) kan ikke i tillegg føres på prosjektrengskapet.

Det er anledning til å bruke gjennomsnittlige timesatser for grupper av prosjektdeltakere. Den gjennomsnittlige timesatsen for grupper av deltakere følger samme regler for beregning av timesats, og kan ikke overskride 1 200 kr/t. Timesatsen kan ikke inkludere element for fortjeneste. Beregningsgrunnlag og metode for gruppe timesatser må kunne gjøres tilgjengelig for Enova dersom Enova ber om det.

Støtte til Forprosjekter begrenses til inntil 50% av støtteberettigede kostnader. For ytterligere informasjon, se punktet Kostnadsbudsjett.

## Kostnadsbudsjett (benytt dette oppsettet)

Støtte til Forprosjekter begrenses til inntil 50% av støtteberettigede kostnader. Øvre ramme for støtte til enkeltprosjekter er kr 100.000,- for prosjektdeltager og kr 200.000,- for prosjektleder (fremtidig Operating Agent).

Bare kostnader påløpt etter at søknaden er innsendt kan inngå i støttegrunnlaget. Det kan søkes støtte til følgende aktiviteter:

- Deltagelse i møter og/eller workshops knyttet til prosjektgjennomføring:
  - Kostnader til reise, opphold og diett (etter statens regulativ)
  - Arbeidstimer direkte knyttet til deltagelse i prosjektet inkludert for- og etter arbeid, eksklusiv reisetid
- Arbeid med utarbeidelse av prosjektdokumentasjon som arbeidsplaner «Concept paper», «Annex text» og «Work Plan», del- og sluttrapportering.

	Samlet pris	Aktør 1			Aktør n etc		
		Timer	Reise	Egeninnsats	Timer	Reise	Egeninnsats
Aktivitet 1							
Aktivitet 2							
etc							
<b>Total</b>							

År	201x	201x
Kostnader		
Egeninnsats		
Søkt dekt		

## Sluttrapportering

Sluttrapport- og terminrapportering skal være offentlig tilgjengelig, skal skrives på norsk og Enova vil legge dette ut på vår hjemmeside.

Krav til sluttrapportering. Denne skal være kortfattet, men skal som minimum inneholde:

- Egne erfaringer fra arbeidet med forprosjektsøknaden
- Planer for videre arbeid:
  - Hvilke forskningsmiljø/land involveres i endelig prosjekt
  - Hvordan skal evt. fremtidig prosjektdeltagelse dekkes
  - Fremtidig nytteverdi fra prosjektet (energibesparelse, effekt, klima, potensial i Norge)
- Kopi av ferdig søknad